

मौलाना आज़ाद राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान, भोपाल-462003

एम.ए.एन.आई.टी./संकायाध्यक्ष शैक्षणिक..... कार्यालय संकायाध्यक्ष अकादमिक

M.A.N.I.T./Dean (Academic)/1018

दिनांक/Date..... 16/01/25

दिनांक: 16.01.2025

परिपत्र

विषय: 20 जनवरी 2025 से छात्रों की उपस्थिति प्रबंधन के लिए इन-हाउस मोबाइल ऐप का कार्यान्वयन

सभी संकाय सदस्यों / विषय समन्वयकों को सूचित किया जाता है कि 20 जनवरी 2025 से कक्षाओं में उपस्थिति के लिए विकसित इन-हाउस मोबाइल एप्लिकेशन का उपयोग करके छात्रों की उपस्थिति दर्ज करें। इस पहल का उद्देश्य उपस्थिति प्रबंधन प्रक्रिया को सुव्यवस्थित और डिजिटल बनाना है, जिससे सटीकता और उपयोग में आसानी सुनिश्चित हो सके।

विभागाध्यक्ष (CSE) मोबाइल एप्लिकेशन प्रदान करेंगे और इसके कार्यान्वयन की देखरेख करेंगे। 14 जनवरी 2025 को विभागीय संकाय समन्वयकों के लिए ऐप के लिए एक प्रदर्शन और कॉन्फिगरेशन सत्र आयोजित किया गया था।

संकाय सदस्यों से अनुरोध है कि:

1. सुनिश्चित करें कि 20 जनवरी 2025 से सभी कक्षाओं की उपस्थिति विशेष रूप से इस एप्लिकेशन के माध्यम से दर्ज की जाए। उपस्थिति उसी दिन दर्ज की जानी चाहिए। इस आवश्यकता का पालन न करने पर आकस्मिक अवकाश (सीएल) स्वचालित रूप से चिह्नित हो जाएगा।
2. ऐप का उपयोग करते समय आने वाली किसी भी समस्या या कठिनाई के बारे में संबंधित विभाग के संकाय समन्वयक के माध्यम से एचओडी, सीएसई को सूचित करें।

विभागाध्यक्ष (CSE) से अनुरोध है कि:

1. सुनिश्चित करें कि मोबाइल एप्लिकेशन का कठोरता से परीक्षण किया गया है ताकि यह सुनिश्चित हो सके कि यह उपयोगकर्ताओं के मोबाइल उपकरणों के लिए कोई सुरक्षा जोखिम पैदा नहीं करता है।
2. सुनिश्चित करें कि ऐप को इंस्टॉल करने और उपयोग करने से संकाय सदस्यों के मोबाइल फोन की सुरक्षा या गोपनीयता से समझौता नहीं होगा।
3. 18 जनवरी 2025 तक सुचारू संचालन के लिए ऐप का उचित कॉन्फिगरेशन और परिनियोजन प्रदान करें।

यह कदम शैक्षणिक प्रक्रियाओं को आधुनिक बनाने और मजबूत रिकॉर्ड बनाए रखने के हमारे प्रयासों का एक अभिन्न अंग है। इस कुशल प्रणाली को अपनाने में आपका सहयोग अत्यधिक सराहनीय रहेगा।

यह सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।


संकायाध्यक्ष अकादमिक

प्रतिलिपि:

समस्त संकाय सदस्य / विषय समन्वयक
समस्त विभागाध्यक्ष और केन्द्राध्यक्ष
समस्त संकायाध्यक्ष
निदेशक महोदय को सूचनार्थ

एम.ए.एन.आई.टी./संकायाध्यक्ष शैक्षणिक Office of Dean Academic

M.A.N.I.T./Dean (Academic)/1018

Date: 16.01.2025

दिनांक/Date 16/1/25

NOTICE

Subject: Implementation of In-House Mobile App for Student Attendance Management from 20th January 2025

All faculty members / subject coordinators are hereby informed that from 20th January 2025 student's attendance for classes must now be maintained using the in-house mobile application developed for this purpose. This initiative aims to streamline and digitize the attendance management process, ensuring accuracy and ease of use.

The **Head of the Department (CSE)** will provide the mobile application and oversee its implementation. A demonstration and configuration session for the app was organized on 14 January 2025 to the departmental faculty coordinators.

Faculty members are requested to:

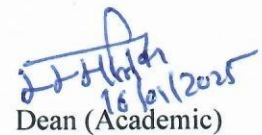
1. Ensure that attendance for all classes is recorded exclusively through this application effective from **20 January 2025**. The attendance has to be taken on the same day. Failure to comply with this requirement will result in **casual leave (CL)** being marked automatically.
2. Communicate any issues or difficulties encountered while using the app to the HOD, CSE through the faculty coordinator of concerned department.

The **Head of the Department (CSE)** is requested to:

1. Ensure that the mobile application has been rigorously tested to ensure it does not pose any security risks to users' mobile devices.
2. Ensure that installing and using the app will not compromise the security or privacy of faculty members' mobile phones.
3. Provide proper configuration and deployment of the app for smooth functionality latest by 18th January 2025.

This step is an integral part of our efforts to modernize academic processes and maintain robust records. Your cooperation in adopting this efficient system is highly appreciated.

This is issued with the approval of competent authority.


Dean (Academic)

Copy to:
All Faculty Members / Subject Coordinators
All HODs & HOCs
All Deans
Director for kind information